

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa

do projektu

*„Program rehabilitacji oddechowej post-COVID dla mieszkańców powiatu
m. Zielona Góra oraz zielonogórskiego po przebytej chorobie Covid-19”*

§1 Definicje

1. **Projekt** – „Program rehabilitacji oddechowej post-COVID dla mieszkańców powiatu m. Zielona Góra oraz zielonogórskiego po przebytej chorobie Covid-19” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020, Oś priorytetowa 6. Regionalny rynek pracy, Działanie 6.7. Profilaktyka i rehabilitacja zdrowotna osób pracujących i powracających do pracy oraz wspieranie zdrowych i bezpiecznych miejsc pracy.
2. **Beneficjent** - Zgromadzenie SIÓSTR ŚW.ELŻBIETY PROWINCJA POZNAŃSKA/ Zakład Rehabilitacyjny "Elżbietanki", ul. Łąkowa 1-4, 61-878 Poznań.
3. **Kandydaci** – osoby zainteresowane udziałem w projekcie i/lub uczestniczące w procesie rekrutacji do projektu.
4. **Uczestnicy Projektu (UP)/Pacjenci** – osoby kwalifikujące się do objęcia programem polityki zdrowotnej w zakresie rehabilitacji dla mieszkańców województwa lubuskiego po przebytej chorobie Covid- 19 zgodnie z kryteriami zawartymi w niniejszym Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa, korzystające ze świadczeń zdrowotnych w ramach projektu.
5. **Biuro projektu** – Zakład Rehabilitacyjny "Elżbietanki", Plac Powstańców Wielkopolskich 4, 65-075 Zielona Góra, tel. 517 443 704.
6. **Miejsce realizacji projektu/realizacji świadczeń w ramach projektu** – Zakład Rehabilitacyjny "Elżbietanki", Plac Powstańców Wielkopolskich 4, 65-075 Zielona Góra.
7. **Osoba w wieku aktywności zawodowej** – osoba w wieku 15 lat i więcej. O przynależności danej osoby O przynależności danej osoby do grupy osób w wieku aktywności zawodowej powinien – w przypadku górnej granicy – decydować nie określony w sposób sztywny wiek, ale aktywność zawodowa tej osoby lub gotowość do podjęcia zatrudnienia. Przynależność do tej grupy powinna być ustalana indywidualnie dla każdej osoby w oparciu o przesłankę, czy jest ona aktywna zawodowo lub w oparciu o deklarację gotowości podjęcia zatrudnienia (niezależnie od statystycznego faktu bycia danej osoby w wieku produkcyjnym, czy poprodukcyjnym).
8. **osoba bezrobotna** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, osoba zarejestrowana jako bezrobotna jest zaliczana do osób bezrobotnych. Osobą bezrobotną jest zarówno osoba bezrobotna w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoba zarejestrowana jako bezrobotna. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoba kwalifikująca się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, która jest bezrobotna w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobiera

świadczeń z tytułu urlopu), jest również osobą bezrobotną¹ w rozumieniu Wytycznych w zakresie przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.

9. **osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Osoba będąca na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), jest uznawana za bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana już jako bezrobotna (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo)². Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo. Osoby prowadzące działalność gospodarczą na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo, w rozumieniu Wytycznych w zakresie przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.

10. **osoba pracująca**³ – osoba w wieku 15 lat i więcej, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne lub osoba posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracuje ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. Osoba prowadząca działalność na własny rachunek – prowadząca działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową – jest również uznawana za pracującą, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

- osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;
- osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (np.: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach);
- osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli

¹ Taka sytuacja ma miejsce w momencie, gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bezrobotną.

² Taka sytuacja ma miejsce w momencie, gdy np. osoba bierna zawodowo urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bierną zawodowo, chyba, że jest zarejestrowana jako bezrobotna, wówczas zgodnie z definicją należy wykazać ją jako osobę bezrobotną.

³ „Zatrudnienie subsydiowane” jest uznawane za „zatrudnienie”. Należy je rozumieć jako zachętę do zatrudnienia zgodnie z definicjami Polityki Rynku Pracy (LMP): Zachęty do zatrudnienia obejmują środki, które ułatwiają rekrutację osób bezrobotnych i innych grup docelowych lub pomagają zapewnić ciągłość zatrudnienia osób narażonych na przymusowe zwolnienie z pracy. Zachęty do zatrudnienia odnoszą się do subsydiowania miejsc pracy na otwartym rynku pracy, które mogą istnieć lub zostać stworzone bez dotacji publicznych i które, jak należy mieć nadzieję, utrzymują się po okresie subsydiowania. Miejsca pracy, które mogą być subsydiowane, dotyczą zwykle sektora prywatnego, ale do uzyskania wsparcia kwalifikują się również miejsca pracy z sektora publicznego i instytucji niekomercyjnych, przy czym rozróżnienie nie jest wymagane. Środki publiczne w postaci zachęt w zakresie zatrudnienia mają swój udział w kosztach zatrudnienia, przy czym większość tych kosztów nadal ponosi pracodawca. Nie wyklucza to jednak przypadków, kiedy wszystkie koszty pracy są pokrywane przez określony czas ze środków publicznych.

wykonywaną przez siebie pracę wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego.

Bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”.

Żołnierz poborowy, który wykonuje określoną pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie lub innego rodzaju zysk nie jest uznawany za „osobę pracującą”.

Osoba przebywająca na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) jest uznawana za „osobę pracującą”.

Osobę przebywającą na urlopie wychowawczym należy uznawać za bierną zawodowo zgodnie z definicją osoby biernej zawodowo.

11. **osoba poszukująca pracy** – to osoba niepracująca, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Osoba ta może być zarejestrowana jako bezrobotna lub poszukująca pracy w publicznych służbach zatrudnienia (PSZ) lub niezarejestrowana, lecz spełniająca powyższe przesłanki.
12. **Program / PPZ** - Program polityki zdrowotnej w zakresie rehabilitacji dla mieszkańców województwa lubuskiego po przebytej chorobie Covid- 19

§2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa (Regulamin) określa proces rekrutacji Uczestników Projektu „Program rehabilitacji oddechowej post-COVID dla mieszkańców powiatu m. Zielona Góra oraz zielonogórskiego po przebytej chorobie Covid-19” oraz zasady ich udziału w Projekcie.
2. Celem głównym projektu jest zwiększenie wydolności oddechowej u co najmniej 144 mieszkańców (68 kobiet/76 mężczyzn) z woj. lubuskiego (powiat miasto Zielona Góra, powiat zielonogórski) po przebytej chorobie Covid-19, którzy rozpoczęli rehabilitację oddechową, tak aby mogli podjąć lub kontynuować aktywność, w tym zawodową, zwiększyć niezależność w wieku 65+ oraz poprawić jakość życia w czasie trwania projektu jak i po jego zakończeniu. Cel główny zostanie osiągnięty od 01.07.2022r. do 30.06.2023r. Świadczenia tj. rehabilitacja indywidualna mają na celu utrzymanie i przedłużenie aktywności zawodowej w szczególności os. powyżej 50 r.ż., ze zdiagnozowanymi dolegliwościami po przebytej chorobie Covid-19.
3. Okres realizacji projektu - od 01 lipca 2022 roku do 30 czerwca 2023 roku.
4. Projekt promuje równe szanse kobiet i mężczyzn oraz jest dostępny dla osób z niepełnosprawnościami.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.
6. Realizacja projektu odbywa się na podstawie umowy nr **RPLD.06.07.00-08-0005/22-00** zawartej z Instytucją Zarządzającą - Województwem Lubuskim – Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego.
7. W ramach projektu przewiduje się realizację bezpłatnych świadczeń w postaci: konsultacji fizjoterapeutycznej kwalifikacyjnej, rehabilitacji oddechowej - prowadzonej przez fizjoterapeutę oraz rehabilitacji w warunkach domowych (prowadzona przez Uczestnika), konsultacji fizjoterapeutycznej końcowej.

8. Projekt jest adresowany do osób spełniających łącznie następujące kryteria:

FORMALNE:

- Zamieszkiwanie na terenie powiatu lubuskiego (miasto Zielona Góra, powiat zielonogórski),
- Wiek aktywności zawodowej (tylko osoby pełnoletnie),

WŁACZAJACE:

- wymagany wpis w dokumentacji medycznej rozpoznania U07.1/U07.2 mniej niż 12 m-cy przed zgłoszeniem się do projektu
- niekorzystanie z rehabilitacji dla osób po COVID-19 finansowanych z NFZ w ciągu ostatnich 6 m-cy

W pierwszej kolejności przyjmowani będą pacjenci:

- leczeni na COVID-19 na OIT lub przy pomocy wysokoprzepływowej tlenoterapii
- z wynikiem zmodyfikowanej skali duszności Borga(3-6) lub wynikiem testu 6MWT $\leq$ 300m
- w stanie neurologicznym umożliwiającym wykonanie ćwiczeń

Ponadto uczestnicy muszą spełniać poniższe warunki:

- Są osobami najbardziej narażonymi na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych lub najbardziej bliską powrotowi na rynek pracy w wyniku udzielania świadczeń rehabilitacyjnych.
- Wyrażenie pisemnej zgody na udział w projekcie.

9. Świadczenia realizowane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony zdrowia, w szczególności z regulacjami dotyczącymi praw pacjenta oraz EvidenceBasedMedicine.

10. Świadczenia prowadzone będą w dni powszednie (5 dni w tygodniu) w godz. 9:00-20:00 oraz w soboty – min.4 godziny (w terminach ustalonych indywidualnie).

§3 Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby, które spełniają wymagania, o których mowa w **§2 ust. 8**, złożą wymagane dokumenty określone w **§4 ust. 4**, a następnie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie.
2. Wzory wymaganych dokumentów są dostępne na stronie internetowej Beneficjenta www.nowa.elzbietanki.pl
3. Do projektu zakwalifikowanych na etapie formalnym zostanie 144 uczestników (68 kobiet/76 mężczyzn).
4. Uczestnikami projektu nie mogą być osoby:
 - U których stan zdrowia uniemożliwia podjęcie rehabilitacji w trybie ambulatoryjnym.
 - Z chorobą płuc inną niż powikłania po COVID-19, np. POChP, astma.
 - Z niewydolnością serca w III i IV stopniu w skali NYHA.
 - Z brakiem chęci współpracy/ Motywacji do samodzielnego wykonywania ćwiczeń.
 - Które posiadają wpis w dokumentacji medycznej o rozpoznaniu U07.1 lub U07.2 więcej niż 12 miesięcy przed zgłoszeniem się do programu.

- Brały udział w programie uwzględniającym rehabilitację oddechową po COVID-19 w ciągu ostatnich 6 miesięcy.
- Korzystały z zabiegów rehabilitacyjnych finansowanych ze środków EFS w ramach „Programu polityki zdrowotnej dla województwa lubuskiego skierowanego do osób pracujących i powracających do pracy w zakresie rehabilitacji medycznej schorzeń układu ruchu i obwodowego układu nerwowego związanych ze sposobem wykonywania pracy”.

§4 Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu prowadzona jest w naborze ciągłym w okresie **01.09.2022 r. do 30.04.2023r.** (do wyczerpania posiadanej puli miejsc).
2. Rekrutacja prowadzona jest przez Beneficjenta i jego pracowników.
3. Rekrutacja ma charakter dwuetapowy: kwalifikacja formalna, kwalifikacja włączająca i kwalifikacja medyczna (ostateczna kwalifikacja do udziału w projekcie).
4. Wykaz wymaganych dokumentów w toku rekrutacji na etapie kwalifikacji formalnej:
 - a. Formularz zgłoszeniowy,
 - b. Oświadczenie uczestnika projektu - RODO,
 - c. Oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń,
 - d. potwierdzenie zapoznania się z dokumentem – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa.
5. Dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w **§4 ust. 4** należy składać:
 - w wersji papierowej w Zakładzie Rehabilitacyjnym "Elżbietanki", Plac Powstańców Wielkopolskich 4, 65-075 Zielona Góra
 - drogą pocztową na adres Zakład Rehabilitacyjny "Elżbietanki", Plac Powstańców Wielkopolskich 4, 65-075 Zielona Góra (z dopiskiem „Rekrutacja – rehabilitacja COVID-19 UE”).
6. Beneficjent zapewnia równocześnie możliwość rejestracji telefonicznej lub elektronicznej przez co najmniej 5 dni w tygodniu przez co najmniej 7 godzin dziennie (9:00 – 20:00).
7. Kryteriami decydującymi o możliwości przyjęcia Kandydata do projektu pod względem formalnym są:
 - a. Kryterium formalne, tj. kompletność złożenia wypełnionych dokumentów formalnych (możliwość uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie),
 - b. Kryterium włączające tj. wymagany wpis w dokumentacji medycznej rozpoznania U07.1/U07.2 mniej niż 12 m-cy przed zgłoszeniem się do projektu oraz niekorzystanie z rehabilitacji dla osób po COVID-19 oraz niekorzystanie z rehabilitacji dla osób po COVID-19 finansowanych z NFZ w ciągu ostatnich 6 m-cy.
 - c. Pierwszeństwo w rekrutacji będą miały osoby:
 - leczone na COVID-19 na OIT lub przy pomocy wysokoprzepływowej tlenoterapii,
 - z wynikiem zmodyfikowanej skali duszności Borga (3-6) lub wynikiem testu 6MWT $\leq 300m$
 - w stanie neurologicznym umożliwiającym wykonywanie ćwiczeń.
 - d. Kryterium kolejności zgłoszeń.

8. Każda z osób zakwalifikowanych od udziału w Projekcie pod względem formalnym zostanie skierowana do etapu kwalifikacji medycznej do Programu (konsultacja fizjoterapeutyczna).
9. O przejściu oceny formalnej i przejściu do kwalifikacji medycznej do Projektu Kandydaci zostaną poinformowani osobiście/drogą telefoniczną/mailową/pocztą tradycyjną na numer telefonu/adres/mail podane w formularzu zgłoszeniowym.
10. Ostateczna kwalifikacja do projektu nastąpi podczas I konsultacji fizjoterapeutycznej prowadzonej przez fizjoterapeutę (wykonywana jest diagnostyka funkcjonalna. Przeprowadzane jest badanie podmiotowe i przedmiotowe. Analizowana jest dokumentacja medyczna pod kątem kryteriów włączenia i wyłączenia do PPZ).
11. O ostatecznym zakwalifikowaniu do projektu Kandydaci dowiedzą się osobiście podczas I konsultacji fizjoterapeutycznej gdzie fizjoterapeuta sporządzi pisemną dokumentację precyzującą powód przyjęcia lub odmowy przyjęcia danej osoby do projektu oferującego wsparcie w ramach Programu.
12. Kandydaci zakwalifikowani do projektu wyrażą pisemną zgodę na udział w Programie oraz podpiszą umowę uczestnictwa.
13. Rekrutacja realizowana jest z sposób wolny od dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, czy orientację seksualną. Powyższe czynniki nie wpływają na proces rekrutacji.
14. Kandydaci, którzy z powodu braku miejsc nie zostali przyjęci do Projektu zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
15. Przystąpienie do rekrutacji jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§5 Zakres wsparcia

1. Zakres wsparcia w projekcie jest bezpłatny i obejmuje:

Krok 1. Konsultacja fizjoterapeutyczna (ocena kwalifikacji do Programu)

W ramach konsultacji fizjoterapeutycznej wykonywana jest diagnostyka funkcjonalna. Przeprowadzane jest badanie podmiotowe i przedmiotowe. Analizowana jest dokumentacja medyczna pod kątem kryteriów włączenia i wyłączenia do PPZ. Założenie dokumentacji uczestnika i wpisanie do bazy osób objętych Programem, uzyskanie zgody na udział w programie.

Fizjoterapeuta podczas I konsultacji uzupełnia załączniki 2-4 oraz zakłada dzienniczek aktywności do wykonywania ćwiczeń w warunkach domowych.

Krok 2. Rehabilitacja oddechowa

Interwencja trwa do 6 tygodni – 2 spotkania tygodniowo, łącznie 12 spotkań, w czasie których wykonywany jest trening fizyczny pod nadzorem fizjoterapeuty. Rehabilitacja oddechowa opiera się na kinezyterapii; obejmuje

instruktaż, weryfikację opanowania umiejętności praktycznych, ćwiczenia oraz działania wspomagające (ćwiczenia rozciągające/terapia manualna/ćwiczenia relaksacyjne).

Osoby biorące udział w projekcie wykonują pod nadzorem fizjoterapeuty trening mięśni oddechowych (na urządzeniach oporowych, np. zastawka z dociskiem sprężynowym, ew. z wykorzystaniem trenażera oddechu).

Ćwiczenia wykonywane będą każdorazowo w 3 seriach po 10 oddechów przy 60% maksymalnego ciśnienia wydechowego w ustach, z okresem odpoczynku 1 minuty między seriami:

- ćwiczenia kaszlu – 3 serie po 10 aktywnych kaszlnięć,
- trening przepony do 30 dobrowolnych skurczów przepony w pozycji leżącej, z ciężarem 1-3 kg na przedniej ścianie jamy brzusznej (w celu zapobieżenia obniżeniu przepony),
- ćwiczenia rozciągające – w pozycji leżącej lub bocznej z ugiętymi kolanami pacjent zgina ręce, prostuje poziomo, w odwodzeniu i w rotacji na zewnątrz.

Ćwiczenia w tym zakresie mogą trwać 60 minut i mogą być prowadzone indywidualnie lub grupowo. Liczba osób uczestniczących w zajęciach grupowych nie przekracza 10 osób i jest dostosowana do potrzeb i możliwości uczestników, a także uwzględnia cele terapeutyczne.

W ramach projektu Pacjenci są zobowiązani do samodzielnego wykonywania ćwiczenia rehabilitacji oddechowej w warunkach domowych (raz dziennie, minimum po 10 min):

- trening mięśni oddechowych – na urządzeniach oporowych, 3 serie po 10 oddechów przy 60% maksymalnego ciśnienia wydechowego w ustach, z okresem odpoczynku 1 minuty między seriami,
- ćwiczenia kaszlu – 3 serie po 10 aktywnych kaszlnięć,
- trening przepony – do 30 dobrowolnych skurczów przepony w pozycji leżącej, z ciężarem 1-3 kg na przedniej ścianie jamy brzusznej, (w celu zapobieżenia opadaniu przepony),
- ćwiczenia rozciągające – w pozycji leżącej lub bocznej z ugiętymi kolanami pacjentom polecono poruszanie rękami w zgięciu, wyproście poziomym, odwodzeniu i rotacji na zewnątrz,

Każdy uczestnik jest zobowiązany do codziennego uzupełniania dziennika aktywności. Wpisywane są wykonywane ćwiczenia (np. czas, liczba powtórzeń, opór). Dziennik aktywności jest analizowany w czasie wszystkich spotkań z fizjoterapeutą (indywidualnych i grupowych). Zostaną ustalone zasady kontaktu fizjoterapeuty z Pacjentem podczas rehabilitacji oddechowej (kontakt bezpośredni, telerehabilitacja, inne formy kontaktu optymalne ze strony fizjoterapeuty i Pacjenta) niezbędne w celu monitorowania przebiegu ćwiczeń, przypomnienia o konieczności bieżącego wypełniania DZA oraz udzielenia odpowiedzi na ewentualne pytania Pacjenta.

Dziennik aktywności po zakończeniu rehabilitacji oddechowej stanowi dokumentację projektu i pozostaje u Beneficjenta.

Fizjoterapeuta uzupełnia załącznik nr 5 „INFORMACJA O ODBYTEJ REHABILITACJI”.

Krok 3: Końcowa konsultacja fizjoterapeutyczna

Po odbyciu rehabilitacji oddechowej pacjent zgłasza się na końcową konsultację fizjoterapeutyczną, na której zostaną powtórzone badania i testy wykonane podczas konsultacji kwalifikacyjnej i zostaną porównane osiągnięte wyniki, m.in. próby zmęczeniowe i oddechowe (określające skalę występowania duszności). Pacjenta podczas konsultacji wypełniania ankietę satysfakcji (załącznik 1). Ponadto Fizjoterapeuta szczegółowo analizując treść dziennika aktywności i uzupełnia załącznik nr 4 oraz określa dalsze zalecenia.

§6 Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Każdy Uczestnik ma obowiązek:
 - a. złożenia dokumentów rekrutacyjnych potwierdzających uczestnictwo w Projekcie,
 - b. terminowego stawienia się w wyznaczonym terminie na konsultację oraz rehabilitację,
 - c. wypełnienia ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących realizacji, monitoringowi, ewaluacji i kontroli Projektu,
 - d. bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić uczestnictwo w Projekcie.

§7 Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja przez Uczestnika z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach, wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej, które nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
2. Uczestnicy mają możliwość zakończenia udziału w projekcie na każdym jego etapie. Warunkiem koniecznym jest potwierdzenie tego na piśmie, rezygnacja zostanie dołączona do dokumentacji medycznej pacjenta.
3. Beneficjent ma prawo do skreślenia Uczestnika z projektu/ z listy oczekujących na udział w projekcie w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.

§8 Zasady monitoringu i kontroli

1. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udzielenia informacji nt. realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli.

§9 Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa wchodzi w życie z dniem 01.08.2022 r.

2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w sytuacji zmian dokumentów programowych przekazanych przez Instytucję Zarządzającą.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją Regulaminu będą rozstrzygane przez Beneficjenta.

§10 Załączniki do Regulaminu

1. Oświadczenie Uczestnika projektu – RODO.

Zielona Góra, dnia 01.08 2022 roku

Beneficjent: